

周口市人力资源和社会保障局 2025 年政府信息公开 工作年度报告

一、总体情况

2025 年，我局认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，锚定“民生为本、服务为先”工作主线，紧紧围绕人社核心职能，以提升公开质量、增强服务实效为目标，聚焦权力运行、政策落实、民生保障等重点领域，进一步提升政府信息公开质效，为法治人社、服务型人社建设提供了有力支撑。

（一）政务公开“应公开尽公开”。紧扣人社领域就业创业、社会保障、人才人事、劳动关系四大核心工作，聚焦群众急难愁盼问题，全方位、多渠道、高质量推进政府信息主动公开工作，做到应公开尽公开、应解读尽解读，切实提升政务公开的针对性和实效性。全年人社网站发布信息 875 条，周口人社微信公众号推送政策解读等内容 238 条，周口人社抖音平台上发布人社信息 188 条，平台影响力持续提升。

（二）依申请公开“及时公开”。对公民等依申请公开事项实行“统一受理、分类办理、限时答复、全程留痕”，明确登记、审核、办理、答复、归档等环节标准与时限。畅通申请渠道（线上线下并行），做好与申请人的沟通，切实保障公民群众的知情权，提升办理效率和满意度。本年度共办理依申请公开事项 7 件，全部按规定时限和要求办结。

（三）管理机制不断优化。将政府信息管理纳入政务公开工作重点，细化分解政务公开年度工作要点，明确各科室、直属单位信息管理职责与工作时限，形成权责清晰、协同配合的工作格局。严格执行信息公开“三审三校+保密审查”制度，同步开展保密与合规审查，杜绝泄密与错误信息发布，确保公开信息准确规范合规。结合人社工作职能调整和政策更新情况，对就业扶持、社保经办、人才服务、劳动维权等领域的信息分类进行细化完善，方便企业群众快速精准查阅相关信息，提高利企便民服务知晓度。

（四）平台建设不断加强。优化人社部门网站信息公开专栏，提升周口人社抖音、微信公众号等新媒体发布效能，构建多渠道、立体化公开矩阵。升级人社部门网站政务公开专区，优化检索查询功能，实现政策文件与解读材料关联阅读、办事指南与办理入口一键跳转，为群众了解掌握人社重点工作开展和相关民生保障政策提供了便利。

（五）保障措施持续强化。注重结果运用，将政务公开工作成效纳入绩效考核，与评优评先挂钩，倒逼责任落实；开展常态化自查与专项督查，对照上级测评指标逐项整改，对推进不力、整改不到位的科室（单位）通报问责，确保公开质效。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	6
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	17		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	289.895		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			7	0	0	0	0	0	7
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开		2	0	0	0	0	0	2
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	3	0	0	0	0	0	3
		2.没有现成信息需要另行制作	2	0	0	0	0	0	2
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		7	0	0	0	0	0	7
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2025 年，我局在推动政府信息公开工作上取得了一定成效，但对标对表和从更高更严上要求，仍需加以改进：一是政务公开质量有待进一步提升。个别科室（单位）部分政策解读针对性不够强，对群众关心的实操性问题回应不够细致。二是平台融合度还需进一步完善。人社网站、政务新媒体等平台在内容整合、功能互补上仍有差距，新媒体互动回应效率有待提高。三是基层能力素质仍需进一步加强。个别人员公开意识不强，业务能力参差不齐，对政务公开政策法规、操作规程的掌握不够精准，影响公开工作成效。

2026 年，我局将持续深化政府信息公开，紧扣人社事业普惠民生重点和群众需求，扩大公开范围，提升公开质量，优化公开服务。一是提质增效抓公开。聚焦群众“急难愁盼”和关键环节，进一步细化公开内容，提升信息公开的精准性和实用性。深化高质量充分就业、新就业形态劳动保障、社保提质增效和延退政策解读创新，采用更多群众喜闻乐见的形式，增强解读的通俗性和可读性，确保政策真正“落地生根”。二是融合升级强平台。进一步推进政务公开平台一体化建设，优化人社网站栏目设置，提升政务新媒体互动功能，实现各平台内容同源、功能互补。三是固本强基提能力。常态化开展政务公开业务培训和交流活动，提升工作人员的公开意识和业务能力，推动政务公开常态化、标准化、规范化开展，为全市经济社会发展提供坚实保障。

六、其他需要报告的事项

依据《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定，本年度未收取信息处理费。